

**Информационная справка**  
**по результатам внутреннего мониторинга реализации**  
**Целевой модели наставничества в МБОУ Кара-Чыраанской СОШ**

Реализация Целевой модели наставничества ведется в целях достижения показателей национального проекта «Образование», регионального проекта «Успех каждого ребенка», а так же мониторинг развития ЦМН на основании и в соответствии с:

- Распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»,

Начало деятельности по реализации ЦМН в МБОУ Кара-Чыраанской СОШ - с 01.09.2023 г., в апреле-августе 2024 г. осуществлены подготовительные работы. На данный момент реализованы следующие мероприятия:

**1. Разработана нормативная документация:**

- 1) Положение о целевой модели наставничества (утв. 01.09.23 г.)
- 2) Положение о Программе наставничества (утв. 01.09.23 г.)
- 3) Дорожная карта реализации программы наставничества
- 4) Приказ «Об организации целевой модели наставничества в МБОУ Кара-Чыраанской СОШ»
- 5) Приказ «Об утверждении Программы наставничества в МБОУ Кара-Чыраанской СОШ»

**2. Сформированы пары:**

Учитель-учитель				
	наставник	должность	наставляемый	должность
1	Ондар Чодураа Эрес-ооловна	Учитель математик и	Хертек Чинчи Титововна	Учитель математики
2	Куулар Чечена Мачак- ооловна	Учитель химии и биологии	Кара-оол Роланда Юрьевна	Учитель биологии
3	Монгуш Саида Олеговна	Учитель русского языка и литературы	Монгуш Чинчи Мергеновна	Логопед
4	Монгуш Чечена Кара-ооловна	Педагог- психолог	Донгак Отчугаш Нилович	Учитель музыки

**3. Разработана программная документация:**

- 1) Программа наставничества (учитель-учитель) на 2023-2024 уч.г.
- 2) Персонализированная программа наставничества (учитель-учитель)- 4 прогр.

**4. Проведена диагностическая работа и Анкетирование участников программы наставничества**

- 1) Первый этап опроса для мониторинга программы (до начала работы)
- 2) Дополнительные тестирования для оценки личностных результатов участников программы наставничества
- 3) определения самооценки, основанная на методике Дембо – Рубинштейн
- 4) Тест на личностную тревожность
- 5) Оценка психологической атмосферы в организации
- 6) Опросник «Профессиональное выгорание»

**SWOT-анализ реализации программы наставничеств**

<b>Факторы SWOT-анализа</b>	<b>Позитивные</b>	<b>Негативные</b>
<b>Внутренние</b>	<b>Сильные стороны</b> У 70% участников программы имеется желание изучать что-то новое. У 100 % наставляемых имеется желание посещать методические мероприятия. 70% наставляемых планируют стать наставником в будущем.	<b>Слабые стороны</b> 30% участников программы не интересуются новой информацией. Отсутствует регулярная обратная связь наставников с куратором
<b>Внешние</b>	<b>Возможности</b> Информационно-методическая поддержка образовательной организации при внедрении программы наставничества со стороны Управления образования в рамках реализации национального проекта «Образование».  Организация и проведение разнообразных профессионально-педагогических мероприятий, в которых могут принять участие учителя в рамках программы наставничества со стороны Администрации Сут-Хольского района.	<b>Угрозы</b> Сложности в личных взаимоотношениях.

**Форма «Учитель – учитель»**

<b>Этап №1. Подготовка условий для запуска программы наставничества</b> 1.1.Формирование команды и назначение ответственного (куратора) за внедрение модели наставничества	Февраль	Ондар О.Б.	+
1.2.Информирование педагогического сообщества образовательной организации о подготовке программы, моделях наставничества	Март	Кара-оол Р.Ю. Ондар А.В.	+
1.3.Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	Май	Ондар А.В.	-
1.4.Разработка Положения о программе наставничества, дорожной карты по внедрению модели наставничества, показателей эффективности реализации модели наставничества	До 01.09.2023.	Ондар О.Б. Кара-оол Р.Ю.	+
1.5.Создание на сайте образовательной организации страницы по освещению внедрения и реализации модели наставничества	До 30.08.2024	Кужугет С.С.	+
<b>Этап №2. Формирование базы наставников и наставляемых</b> 2.1.Провести отбор кандидатов в наставники для участия в программе наставничества	Ежегодно	Ондар А.В.	+
2.2.Провести отбор кандидатов в наставляемые	Ежегодно	Кара-оол Р.Ю Ондар А.В.	+
<b>Этап №2. Формирование базы наставников и наставляемых</b> 2.1.Провести отбор кандидатов в наставники для участия в программе наставничества	Ежегодно	Ондар А.В.	список наставников
2.2.Провести отбор кандидатов в наставляемые	Ежегодно	Кара-оол Р.Ю Ондар А.В.	Список наставляемых
2.3.Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145	Сентябрь	Ондар А.В	аспорядительные документы
2.4.Формирование базы наставников и наставляемых	Ежегодно до 15 сентября	Ондар А.В	База данных
2.5.Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Сентябрь	Ондар А.В	Итоги анкетирования
2.6.Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Сентябрь	Ондар А.В	Итоги анкетирования
2.7.Организация встречи наставников и наставляемых	Сентябрь	Ондар А.В	отокол встречи

8.Закрепление пар (групп) распоряжением руководителя образовательной организации	Сентябрь	Ондар А.В	Приказ
Этап №3.Организация обучения наставников 1.1.Найти ресурсы для организации обучения наставников	Ежегодно	Ондар А.В	Программы обучения, удостоверения о прохождении КПК
3.2.Организовать обучение наставников	Ежегодно	Ондар А.В	Программы обучения, удостоверения о прохождении КПК
Этап №4.Организация работы наставнических пар или групп 4.1.Выбрать форматы взаимодействия для каждой пары или группы	Сентябрь	Ондар А.В	писание форматов взаимодействия
4.2. Проанализировать сильные и слабые стороны участников для постановки целии задач на конкретные периоды	Сентябрь	Ондар А.В	писание сильных и слабых сторон наставляемых,

5. Один педагог прошел обучение на КПК в ТИРО РТ по теме: Организация деятельности наставников по сопровождению профессионального становления молодых специалистов, 36 ч.

6. Выполнение мероприятий Дорожной карты реализации ЦМН. Выписка из Дорожной карты (с учетом сроков реализации).

Начато выполнение мероприятий первых 2 этапов:

Наименование этапов и мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные исполнители	Выполнение
			пользуя методику SWOT - анализ
4.3.Составить индивидуальный план сопровождения наставляемого	Сентябрь	Ондар А.В	Индивидуальный план
4.4.Организовать сбор обратной связи от наставников, наставляемых и программы наставничества для координации процесса	1 раз в месяц	Кара-оол Р.Ю.	Протокол встреч

Достижение целевых показателей реализации Программ наставничества в МБОУ Кара-Чыраанской СОШ:

Количество утвержденных персонализированных программ наставничества педагогических работников в ОО: 4

Доля педагогов (молодых специалистов) МБОУ Кара-Чыраанской СОШ, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого: 4 из 28 (14,2%) (молодых специалистов 4, работа по наставничеству с ним организована).

Доля педагогов ОО, вошедших в программы наставничества в роли наставника от общего числа педагогических работников ОО: 4 из 28 (14,2%).

Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества: 4 из 4(100%)

Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программах наставничества: 100% Доля детей в возрасте от 10 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого от общего количества детей ОО: 0 обучающихся (0%)

Доля детей и подростков в возрасте от 15 до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставника от общего количества детей и подростков в возрасте от 15 до 19 лет в ОО: 0

В течение ближайшего времени предстоит реализация следующих мероприятий:

- 1) Продолжение Анкетирования наставников и наставляемых,
- 2) Освещение программы наставничества через ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях и т.д.
- 3) Анализ материально-технического обеспечения программы наставничества в организации
- 4) Оценка участников-наставляемых и наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников, составления пар.
- 5) Разработка и корректировка персонализированных Программ наставничества.
- 6) Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программы наставничества
- 7) Проведение оценки качества реализации программ наставничества
- 8) Обучение на КПК в ТИРО РТ по теме: Организация деятельности наставников по сопровождению профессионального становления молодых специалистов.

Справку подготовила: Заместитель директора по УВР Кара-оол Р.Ю.